附件1

××单位岗位设置方案备案表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 单位基本情况 | 岗位总量 |  |
| 合计 | 实名编制 | 非实名人员控制数 | 后勤服务人员控制数“老人老办法” | XXX（其他需具体注明） |
| ×个 | ×个 | ×个 | ×个 | ×个 |
| 编制部门核定机构规格 | 选填：相当于××级事业单位 或 未定级别 |
| 编制部门核定职数 | 相当于正厅级×个，副厅级×个，正处级×个，副处级×个，正科级×个，副科级×个 |
| 前一次调整时间 | 选填：××年××月××日（批复时间） 或 首次设岗 |
| 本次调整原因 | 单位分设/合并/机构规格改变/职能变化/增减编制数额/其他： |
| 适用的结构比例指导标准 | ××事业单位岗位设置结构比例指导标准（桂人社发〔〕 号） |
| 根据单位业务性质确定岗位类别比例 | 选填：以专业技术提供社会公益服务为主，专技岗位不低于70%（ ）；承担社会事务管理职能为主，管理岗位不低于50%（ ）；承担技能操作维护或服务保障职能为主，工勤岗位不低于50%（ ）;其他: |
| 拟设置岗位情况 | 岗位类别结构 | 管理岗位 | 专业技术岗位 | 工勤技能岗位 | 合计 |
| ××个，占××% | ××个，占××% | ××个，占××% | ××个，占100% |
| 管理 岗位 | 等级 | 三 | 四 | 五 | 六 | 七 | 八 | 九 | 十 |
| 数量 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 专业技术岗位 | 等级 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 七 | 八 | 九 | 十 | 十一 | 十二 | 十三 |
| 比例 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 按文件规定的比例填写 |
| 数量 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工勤技能岗位 | 等级 | 技 术 工 | 普 通 工 |
| 一 | 二 | 三 | 四 | 五 |
| 比例 |  |  |  |  |  | 按文件规定的比例填写 |
| 数量 |  |  |  |  |  |  |
| 事业单位意见 | 填报信息情况属实。  （单位公章） 年 月 日  | 联系人及联系方式 |  |
| 主管部门意见 | 经认真审核，情况属实，同意报送。 （单位公章） 年 月 日 | 联系人及联系方式 |  |
| 事业单位人事综合管理部门意见 | 备案编号：GWSZBA 号。 （业务公章） 年 月 日 |
| 备注 |  |

注：此表一式三份，用人单位、主管部门、事业单位人事综合管理部门各存一份。